

Приложение
к приказу муниципального
бюджетного учреждения
дополнительного образования
спортивная школа «Буревестник»
МО Кавказский район
от 01 апреля 2024г. № 69-ОД

Положение об организации деятельности приемной и апелляционной комиссий муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования спортивная школа «Буревестник» муниципального образования Кавказский район при приеме на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации деятельности приемной и апелляционной комиссий муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования спортивная школа «Буревестник» муниципального образования Кавказский район при приеме на обучение по дополнительной образовательной программы в области физической культуры и спорта (далее - Положение) регламентирует деятельность приемной и апелляционной комиссий, которые создаются в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования спортивная школа «Буревестник» муниципального образования Кавказский район (далее – МБУ ДО СШ «Буревестник») в целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих.

1.2. Составы комиссий утверждаются приказом МБУ ДО СШ «Буревестник». В состав комиссий входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, члены комиссии. Секретарь комиссии может не входить в состав комиссии.

1.3. Директор МБУ ДО СШ «Буревестник» обеспечивает соблюдение их прав, прав их законных представителей, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

1.4. Регламент и условия работы приемной и апелляционной комиссий МБУ ДО СШ «Буревестник» размещаются на информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее первого августа соответствующего года.

2. Организация деятельности приемной комиссии

2.1. Организация приема и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор, осуществляются приемной комиссией МБУ ДО СШ «Буревестник».

2.2. Председателем приемной комиссии является директор МБУ ДО СШ «Буревестник».

2.3. Состав приемной комиссии в количестве пяти человек формируется из числа тренеров-преподавателей МБУ ДО СШ «Буревестник», участвующих в реализации дополнительной образовательной программы спортивной подготовки.

2.4. Состав приемной комиссии, режим работы в период приемной кампании

и расписание приемного тестирования устанавливаются приказом МБУ ДО СШ «Буревестник» не позднее 1 июля соответствующего года.

2.5. Приемная комиссия МБУ ДО СШ «Буревестник» обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта спортивной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

2.6. Приемная комиссия принимает решение о зачислении поступающих в МБУ ДО СШ «Буревестник» на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки, которое оформляется приказом МБУ ДО СШ «Буревестник» не позднее 15 октября соответствующего года.

2.7.

3. Организация деятельности апелляционной комиссии

3.1. Председателем апелляционной комиссии является заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.2. Состав апелляционной комиссии в количестве не менее трех человек формируется из числа тренеров-преподавателей МБУ ДО СШ «Буревестник», участвующих в реализации дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, и не входящих в состав приемной комиссии.

3.3. Законные представители поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

3.4. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются законные представители поступающих, подавшие апелляцию.

3.5. Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

3.6. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего, законные представители которого подали апелляцию.

3.7. Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

3.8. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем и доводится до сведения подавших апелляцию законных представителей поступающего под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

3.9. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

3.10. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора поступающих недопускается.